

प्रेषक,

जी०बी० ओली,  
अपर सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
मत्स्य विभाग,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

पशुपालन अनुभाग-03 (मत्स्य)

देहरादून: दिनांक २५ दिसम्बर, 2016

विषय— चालू वित्तीय वर्ष 2016-17 में केन्द्र पोषित नवीन योजना “ब्लू रिवोल्यूशन: समन्वित मात्रिकी विकास एवं प्रबन्धन कार्यक्रम” के अन्तर्गत “मत्स्य पालकों का कौशल विकास/प्रशिक्षण” की वित्तीय स्वीकृति के संबंध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या-1107/म०पा०का०वि०/प्रशि०/2016-17 दिनांक 02.12.2016 एवं वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-1391/XXVII(1)/2016, दिनांक 01.12.2016 के द्वारा प्रदत्त अनुपूरक अनुदानों की वित्तीय स्वीकृति के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है वित्तीय वर्ष 2016-17 में मत्स्य विभाग की केन्द्र पोषित नवीन योजना “ब्लू रिवोल्यूशन: समन्वित मात्रिकी विकास एवं प्रबन्धन कार्यक्रम” के अन्तर्गत “मत्स्य पालकों का कौशल विकास/प्रशिक्षण (शतप्रतिशत केन्द्रपोषित) में प्रथम अनुपरक अनुदान से प्राविधानित धनराशि ₹ 29.75 लाख में पूर्व में आकस्मिकता निधि से अग्रिम के रूप में ₹ 17.00 लाख अवमुक्त किये जाने के उपरान्त अवशेष धनराशि ₹ 12.75 लाख के सापेक्ष ₹ 12.75 लाख (₹ बारह लाख, पिचहत्तर हजार मात्र) की वित्तीय स्वीकृति संलग्न विवरणानुसार प्रदान करते हुये निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आहरण कर व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:—

1. धनराशि का व्यय वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-847/XXVII(1)/2016, दिनांक 26.07.2016 एवं समय-समय पर निर्गत सुसंगत शासनादेशों में दिये गये दिशा-निर्देशों एवं प्रतिबन्धों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित करते हुए किया जायेगा।
2. केन्द्र पोषित योजना “ब्लू रिवोल्यूशन: समन्वित मात्रिकी विकास एवं प्रबन्धन कार्यक्रम” के सम्बन्ध में भारत सरकार द्वारा निर्गत गाईड लाईन एवं समय-समय पर जारी दिशा-निर्देशों एवं प्रतिबन्धों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित करते हुए किया जायेगा।
3. धनराशि को व्यय किये जाने से पूर्व जहाँ कहीं आवश्यक हो सक्षम अधिकारी की स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाए।
4. स्वीकृत धनराशि का उपयोग शासन द्वारा समय-समय पर जारी किये गये मितव्ययता संबंधी आदेशों व वित्तीय हस्तपुस्तिका में दिये गये प्राविधानान्तर्गत किया जायेगा।
5. बजट मैनुअल में निर्धारित प्रक्रिया के अन्तर्गत कोषागार द्वारा प्रमाणित बाउचर संख्या एवं दिनांक प्रतिमाह की 5 तारीख तक बी०एम०-०८ प्रपत्र पर विभागाध्यक्ष द्वारा सूचना शासन को अनिवार्य रूप से उपलब्ध करायी जायेगी।
6. समाज कल्याण विभाग द्वारा प्रदत्त निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
7. इस संबंध में स्पष्ट किया जाता है कि अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत रूप से व्यय न किया जाय। धनराशि का व्यय एवं आहरण आवश्यकतानुसार ही किया जायेगा।
8. विभिन्न मदों में व्ययभार/देयता सृजित होने पर यथाशीघ्र धनराशि आहरित कर भुगतान की जायेगी एवं कोई भी भुगतान अनावश्यक लम्बित नहीं रखा जायेगा, ताकि मासिक आधार पर व्यय की सूचना परिलक्षित होने से अनुपूरक मांग के समय सही निर्णय लिया जा सकेगा।

9. किसी भी क्रय/विक्रय हेतु प्रोक्यौरमेन्ट रूल्स 2008, (समय-समय पर यथा संशोधित) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-01, (वित्तीय अधिकार प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-05 भाग (लेखा नियम), आय-व्ययक संबंधी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय साथ ही मितव्ययता संबंधी आदेशों, डी०जी०एस०एन०डी० की दरें, टेंडर/कॉटेशन विषयक नियमों के संबंध में शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के दिशा-निर्देशों का भी पूर्णतः अनुपालन किया जाये।
10. जो बिल कोषागार को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जायें, उनमें स्पष्टरूप से लेखाशीर्षक के साथ सम्बन्धित अनुदान संख्या का भी उल्लेख अवश्यमेव किया जायेया।
11. धनराशि का उपयोग उपरान्त कराये गये कार्यों की योजनावार/लाभार्थीवार/ग्रामवार सूची एवं व्यय का विवरण शासन/नियोजन विभाग को उपलब्ध कराया जाय।
12. इस शासनादेश में वित्त विभाग द्वारा निर्धारित विशेष शर्तों का अनुपालन विभागों/उपक्रमों में तैनात वित्त नियंत्रक/मुख्य लेखाधिकारी जैसी भी रिस्ति हो, सुनिश्चित करेंगे। यदि निर्धारित शर्तों का विचलन हो तो सम्बन्धित वित्त नियंत्रक आदि का दायित्व होगा कि उनके द्वारा मामले की सूचना पूर्ण विवरण सहित तुरन्त वित्त विभाग को दे दी जाय।
13. योजना के सम्बन्ध में उपयोगिता प्रमाण पत्र फोटोग्राफ सहित शासन को उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

2— उक्त पर होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2016-17 में अनुदान संख्या-28 के 2405-मछली पालन, 00-आयोजनागत, 101- अन्तर्देशीय मछली पालन, 01-केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र पुरोनिधानित योजनायें, 05-मत्स्य पालको का कौशल विकास/प्रशिक्षण (नील क्रांति), 42-अन्य व्यय मद के नामे डाला जायेगा।

3— यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय पत्र संख्या-93(P)/XXVII-4/2016, दिनांक 26 दिसम्बर, 2016 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किया जा रहा है।  
संलग्नक:यथोपरि।

भवदीय,

(जी०बी० ओली)  
अपर सचिव

संख्या- ८०८ (१)/XV-3/2016-08(14)/2016(बजट) तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, ओबराय मोटसे बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून, उत्तराखण्ड।
2. मण्डलायुक्त, कुमाऊँ/गढ़वाल, उत्तराखण्ड।
3. जिलाधिकारी, ऊधमसिंहनगर/पिथौरागढ़/हरिद्वार।
4. निजी सचिव, मा० मंत्री, मत्स्य को मा० मंत्री जी के अवलोकनार्थ प्रस्तुत करने हेतु।
5. वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, जनपद ऊधमसिंहनगर/पिथौरागढ़/हरिद्वार।
6. वित्त अनुभाग-4/नियोजन विभाग/वित्त अनुभाग-1, उत्तराखण्ड शासन।
7. निदेशक, एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून।
8. गार्ड फाइल।

आज्ञा से  
(जी०बी० ओली)  
अपर सचिव

क्रमशः.....3

शासनादेश सं० १४/ /XV-3/2016-08(14)/2016(बजट), दिनें दिसम्बर, 2016 का संलग्नक

केन्द्र पोषित नवीन योजना "ब्लू रिवोल्यूशन: समन्वित मात्रियकी विकास एवं प्रबन्धन कार्यक्रम" के अन्तर्गत मत्स्य पालकों का कौशल विकास/प्रशिक्षण (नीली क्रांति) योजनान्तर्गत प्रस्तावित जनपदवार वित्तीय एवं भौतिक लक्ष्यों का विवरण:-

(धनराशि लाख में)

1— प्रशिक्षण

| क्र० सं० | जनपद       | भौतिक लक्ष्य<br>(बैच में) | प्रोजेक्ट<br>धनराशि | फॉडिंग पैटन<br>(प्रोजेक्ट धनराशि के सापेक्ष % में) |                   |       |
|----------|------------|---------------------------|---------------------|--|-------------------|-------|
|          |            |                           |                     | केन्द्रांश<br>(100 %)                              | राज्यांश<br>(0 %) | कुल   |
| 1.       | उधमसिंहनगर | 01                        | 4.25                | 4.25   | 0.00              | 4.25  |
| 2.       | पिथौरागढ़  | 01                        | 4.25                | 4.25   | 0.00              | 4.25  |
| 3.       | हरिद्वार   | 01                        | 4.25                | 4.25   | 0.00              | 4.25  |
| योग      |            | 15                        | 12.75               | 12.75  | 0.00              | 12.75 |

  
(जी०बी० ओली)  
अपर सचिव